

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МКОУ «Манасаульская СОШ»
на 2018-2019 учебный год.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Размещение на официальном сайте МКОУ «Манасаульская СОШ» текстов нормативных правовых актов	В течение года	ответственный за противодействие коррупции
1.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МКОУ «Манасаульская СОШ» в установленном законодательстве порядке.	В течение года	директор учителя
2. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
2.1.	Разработка, утверждение и введение в работу Плана по противодействию коррупции в сфере образования МКОУ «Манасаульская СОШ»	в течение года	директор
2.3.	Ознакомление работников МКОУ «Манасаульская СОШ» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	по мере поступления документа	директор
2.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных	в течение года	директор

	проявлений в МКОУ «Манасаульская СОШ»		
3. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
3.1.	Представление общественности публичного доклада о деятельности МКОУ за 2018-2019 учебный год	июнь 2019г.	директор
3.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	в течение года	директор учителя
4. Меры по совершенствованию управления МКОУ «Манасаульская СОШ» в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 04.06.2014) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор
4.2.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	ноябрь-декабрь 2018г	комиссия по инвентаризации
4.3.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МКОУ «Манасаульская СОШ».	постоянно	директор
4.4.	4.6.1. Проведение систематического контроля:	постоянно	директор

<p>организация и проведения НОД; соблюдением прав всех участников воспитательно-образовательного процесса;</p> <p>4.6.2. Организация контроля за использованием средств бюджета ОУ, муниципального имущества, финансово- хозяйственной деятельностью, в том числе: расходование денежных средств; организация питания учащихся.</p>		<p>директор</p>
--	--	-----------------

5. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся МКОУ «Манасаульская СОШ» и их родителей

<p>5.1. Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: - обсуждение проблемы среди сотрудников, - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ.</p>	<p>первая декада</p>	<p>директор учителя</p>
<p>5.2. Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира</p>	<p>ноябрь</p>	<p>классные руководители</p>
<p>5.3. Организация участия педагогических сотрудников ОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения</p>	<p>в течение года</p>	<p>директор</p>

6. Обеспечение участия родителей (законных представителей) в противодействии коррупции

6.1.	Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ОУ, публичного доклада руководителя ОУ, информации, предусмотренной ст.29 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	в течение года	директор
6.2.	Проведение опроса родителей воспитанников ОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май 2019	классные руководители
6.3.	Обновление «Информационного стенда» о прозрачности деятельности МКОУ «Манасаульская СОШ»	в течение года	директор
7. Совершенствование работы сотрудников МКОУ «Манасаульская СОШ» по профилактике коррупционных и других правонарушений			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для сотрудников ОУ.	В течение года.	директор
7.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников МКОУ «Манасаульская СОШ» в рамках аттестации.	в течение года	директор

8. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней.

8.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников ОУ, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	в течение года	директор ответственный за противодействие коррупции
8.2.	Предоставление отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Манасаульская СОШ»	каждый год	ответственный за противодействие коррупции

9. Взаимодействие с правоохранительными органами

9.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	по мере поступления	директор
9.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.	при выявлении фактов	директор